



ประกาศ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดมุกดาหาร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดมุกดาหาร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อ จัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจักรรินทร์ จันปุม)

พนักงานอาวุโส สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัดมุกดาหาร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)
 สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดมุกดาหาร

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุสำนักงาน	๑๑,๒๑๔.๐๐	๑๖-ก.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๓/๐๐๐๑	๑
๒	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๖-ก.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๓/๐๐๐๒	๑
๓	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๖๕๐.๐๐	๑๖-ก.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๓/๐๐๐๓	๑
๔	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุสำนักงาน (คก.สน.หนี)	๑,๕๕๐.๐๐	๑๓-ส.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๘/๐๐๐๑	๑
๕	๐๔๔๓๕๖๑๐๐๑๔๕๗	หจก.เค.เอส.ไอทีแอนด์ซิสเต็มเซอร์วิส	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒,๗๐๐.๐๐	๑๕-ส.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๘/๐๐๐๒	๑
๖	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุคอมพิวเตอร์ (คก.สน.หนี)	๕,๕๐๐.๐๐	๒๗-ส.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๘/๐๐๐๓	๑
๗	๓๔๔๔๕๐๐๐๑๓๓๐๘	ร้านรวมโชค	วัสดุสำนักงาน (คก.สน.หนี)	๓,๒๗๕.๐๐	๒๗-ส.ค.-๖๘	PO๑๔๔๖๘๐๘/๐๐๐๔	๑
รวมทั้งสิ้น				๓๗,๑๒๙.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓